

**ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР
КАТАЛОГЫ**
2024 жылы қабылданатындар
7M04106-Менеджмент

КАТАЛОГ
ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
на набор 2024 года
7M04106-Менеджмент

CATALOG
Of ELECTIVE COURSES
on the set of 2024 year
7M04106- Management

ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ

7M04106-Менеджмент

Цикл	Пән коды	Пән атауы	Курс	Ак. мерзім	Ак. кредит	Пре-реquisiteтер	Пост-реquisiteтер
БП	IP 5216	Инновациялық кәсіпкерлік	1	1	5.0	Men 1236*	UI 5321 II 5320
	TPP 5211	Кәсіпкерлік теориясы мен практикасы	1	1	5.0	Pre 3264*	UI 5321
БП	STU 5212	Заманауи басқару технологиялары	1	2	5.0	PU 5208	TPUDP 6319
	UChR 5215	Адам ресурстарын басқару	1	2	5.0	PU 5208	UKK 6318
КП	UI 5321	Өзгерістерді басқару	1	2	6.0	IP 5216 TPP 5211	II 5320 SER 5317
	UF 5316	Қаржыны басқару	1	2	6.0	MMPU 5209	UP 6314
КП	II 5320	Инвестициялар және инновациялар	2	1	5.0	IP 5216	UP 6314
	SER 5317	Өзін-өзі басқару және тиімді Нұсқаулық	2	1	5.0	UChR 5215	TPUDP 6319 UKK 6318
БП	CM 6214	Стратегиялық маркетинг	2	2	5.0	Mar 2242*	NIRMVVMDPBOOTO 6504
	MSF 6213	Фирманың маркетингтік стратегиялары	2	2	5.0	Mar 2242*	NIRMVVMDPBOOTO 6504
КП	TPUDP 6319	Іскерлік келіссөздерді басқару теориясы мен практикасы	1	1	5.0	Men 1236*	UI 5321 II 5320
	UKK 6318	Корпоративтік мәдениетті басқару	1	1	5.0	Pre 3264*	UI 5321

* - алдыңғы білім деңгейі

КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
7M04106-Менеджмент

Цикл	Код дисциплины	Название	Курс	Ак. период	Ак. кредиты	Пре-реквизиты	Пост-реквизиты
БД	IP 5216	Инновационное предпринимательство	1	1	5.0	Men 1236*	UI 5321 II 5320
	TPP 5211	Теория и практика предпринимательства	1	1	5.0	Pre 3264*	UI 5321
БД	STU 5212	Современные технологии управления	1	2	5.0	PU 5208	TPUDP 6319
	UChR 5215	Управление человеческими ресурсами	1	2	5.0	PU 5208	UKK 6318
ПД	UI 5321	Управление изменениями	1	2	6.0	IP 5216 TPP 5211	II 5320 SER 5317
	UF 5316	Управление финансами	1	2	6.0	MMPU 5209	UP 6314
ПД	II 5320	Инвестиции и инновации	2	1	5.0	IP 5216	UP 6314
	SER 5317	Самоменеджмент и эффективное руководство	2	1	5.0	UChR 5215	TPUDP 6319 UKK 6318
БД	CM 6214	Стратегический маркетинг	2	2	5.0	Mar 2242*	NIRMVVMDPB OOTO 6504
	MSF 6213	Маркетинговые стратегии фирмы	2	2	5.0	Mar 2242*	NIRMVVMDPB OOTO 6504
ПД	TPUDP 6319	Теория и практика управления деловыми переговорами	2	2	6.0	STU 5212 SER 5317	NIRMVVMDPB OOTO 6504
	UKK 6318	Управление корпоративной культурой	2	2	6.0	UChR 5215 SER 5317	NIRMVVMDPB OOTO 6504

* - предыдущий уровень образования

CATALOG OF ELECTIVE COURSES

7M04106- Management

Cycle	Subject code	Subject name	Year	Ac. period	Ac. credits	Pre-requisitions	Post-requisitions
BS	IP 5216	Innovative entrepreneurship	1	1	5.0	Men 1236*	UI 5321 II 5320
	TPP 5211	Theory and practice of entrepreneurship	1	1	5.0	Pre 3264*	UI 5321
BS	STU 5212	Modern management technologies	1	2	5.0	PU 5208	TPUDP 6319
	UChR 5215	Human resource management	1	2	5.0	PU 5208	UKK 6318
BS	UI 5321	Change Management	1	2	6.0	IP 5216 TPP 5211	II 5320 SER 5317
	UF 5316	Financial management	1	2	6.0	MMPU 5209	UP 6314
AS	II 5320	Investments and innovations	2	1	5.0	IP 5216	UP 6314
	SER 5317	Self-management and effective leadership	2	1	5.0	UChR 5215	TPUDP 6319 UKK 6318
AS	CM 6214	Strategic marketing	2	2	5.0	Mar 2242*	NIRMVVMDPBOOTO 6504
	MSF 6213	The company's marketing strategies	2	2	5.0	Mar 2242*	NIRMVVMDPBOOTO 6504
AS	TPUDP 6319	Theory and practice of business negotiation management	2	2	6.0	STU 5212 SER 5317	NIRMVVMDPBOOTO 6504
	UKK 6318	Corporate culture management	2	2	6.0	UChR 5215 SER 5317	NIRMVVMDPBOOTO 6504

* - previous education degree

Инновациялық кәсіпкерлік
Инновационное предпринимательство
Innovative entrepreneurship

"Инновациялық кәсіпкерлік" пәнін оқытудың мақсаты магистранттарды бизнес-ортада инновациялық идеялар мен жобаларды әзірлеуге және енгізуге дайындау болып табылады. Ол магистранттарда инновациялық кәсіпкерлік процестерін түсінуді қалыптастыруға, стартаптарды құру және басқару дағдыларын дамытуға, сондай-ақ тәуекелдерді талдауға және тез өзгертін нарықтық орта жағдайында негізделген бизнес-шешімдер қабылдауға бағытталған.

Цель изучения дисциплины "Инновационное предпринимательство" заключается в подготовке магистрантов к разработке и внедрению инновационных идей и проектов в бизнес-среде. Она направлена на формирование у магистрантов понимания процессов инновационного предпринимательства, развитие навыков создания и управления стартапами, а также способности к анализу рисков и принятию обоснованных бизнес-решений в условиях быстро меняющейся рыночной среды.

The purpose of studying the discipline "Innovative Entrepreneurship" is to prepare undergraduates for the development and implementation of innovative ideas and projects in the business environment. It is aimed at developing undergraduates' understanding of innovative entrepreneurship processes, developing skills in creating and managing startups, as well as the ability to analyze risks and make informed business decisions in a rapidly changing market environment.

Кәсіпкерлік теориясы мен практикасы
Теория и практика предпринимательства
Theory and practice of entrepreneurship

"Кәсіпкерлік теориясы мен практикасы" пәнін оқудың мақсаты магистранттарды кәсіпкерлік қызметтің негізгі аспектілерін білумен, дағдылармен және түсінумен қамтамасыз ету болып табылады. Бұл пәннің басты мақсаты-магистранттарды өздерінің кәсіпкерлік бастамаларын табысты жүзеге асыруға дайындау, сондай-ақ олардың нарықтық мүмкіндіктерді талдау, бизнес-жоспарларды әзірлеу және кәсіпкерлік жобаларды тиімді басқару қабілетін дамыту.

Цель изучения дисциплины "Теория и практика предпринимательства" заключается в обеспечении магистрантов знаниями, навыками и пониманием ключевых аспектов предпринимательской деятельности. Главная цель этой дисциплины - подготовить магистрантов к успешному осуществлению собственных предпринимательских инициатив, а также развить их способность анализа рыночных возможностей, разработки бизнес-планов и эффективного управления предпринимательскими проектами.

The purpose of studying the discipline "Theory and Practice of Entrepreneurship" is to provide undergraduates with knowledge, skills and understanding of key aspects of entrepreneurial activity. The main goal of this discipline is to prepare undergraduates for the successful implementation of their own entrepreneurial initiatives, as well as to develop their ability to analyze market opportunities, develop business plans and effectively manage entrepreneurial projects.

Заманауи басқару технологиялары
Современные технологии управления
Modern management technologies

Пәннің мақсаты – білім алушыларды менеджмент саласындағы кәсіби қызметке дайындау; өз бетінше кәсіби қызметке дайын болуды қамтамасыз ететін тиісті жалпы мәдени және кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыру; әр түрлі басқару технологиялары туралы білімді қалыптастыру.

Пәнді меңгеру нәтижесінде магистрант:

білуге тиіс:

- қазіргі заманғы ұйымдағы менеджердің рөлі, функциялары мен міндеттері;
- ұйымдағы негізгі бизнес-процестер;
- мақсат қою принциптері, ұйымдастырушылық жоспарлаудың түрлері мен әдістері;
- ұйымдық құрылымдардың түрлері, олардың негізгі параметрлері және оларды жобалау принциптері;
- ұйымішілік бақылаудың негізгі түрлері мен рәсімдері;
- ұйымдағы адамдардың өзара іс-қимылының негізгі теориялары мен тұжырымдамалары, соның ішінде мотивация, топтық динамика, команда құру, коммуникация, көшбасшылық және қақтығыстарды басқару мәселелері;
- ұйымдастыру мәдениетінің түрлері және оны қалыптастыру әдістері;
- ұйымдастырушылық өзгерістерді жүзеге асырудың негізгі теориялары мен тәсілдері;
- басқарудың маркетингтік тұжырымдамасының мазмұны;
- ұйымдардың активтерін, инвестициялық жобаларын бағалау принциптері, тәсілдері мен әдістері;
- ұйымды басқарудағы персоналды басқарудың рөлі мен орны және оның ұйымның стратегиялық міндеттерімен байланысы;
- қазіргі жағдайда персоналды басқару практикасының көп нұсқалық себептері;
- персоналды басқару саласындағы бизнес-процестер және олардағы желілік менеджерлер мен персоналды басқару мамандарының рөлі;
- ұйымның бәсекелестік артықшылығын қамтамасыз ету көздері мен механизмдерін анықтаудың теориялық және практикалық тәсілдері.

істей алады:

- кәсіби функцияларды жүзеге асыруға байланысты мақсаттар қою және міндеттерді тұжырымдау;
- ұйымның сыртқы және ішкі ортасын талдау, оның негізгі элементтерін анықтау және олардың ұйымға әсерін бағалау;
- ұйымдастырушылық құрылымды талдау және оны жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- басқару мәселелерін шешу үшін топтың өзара әрекетін ұйымдастыру;
- ұйымдағы коммуникациялық процестерді талдау және олардың тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- ұйымдық мәдениетті диагностикалау, оның күшті және әлсіз жақтарын анықтау, оны жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- ұйымдастырушылық өзгерістерді жүзеге асырудың бағдарламаларын әзірлеу және олардың тиімділігін бағалау;
- маркетингтік зерттеулер нәтижесінде алынған ақпаратты пайдалану;
- қабылданған қаржылық және инвестициялық шешімдердің тәуекелдерін, табыстылығы мен тиімділігін бағалау;
- ұйымның адам ресурстарына деген қажеттілігін қанағаттандыру тұрғысынан еңбек нарығының жағдайы мен даму тенденцияларын талдау;
- ұйымның еңбек нарығындағы жағдайын бағалау, жұмыс беруші ретіндегі ұйымның имиджін жақсарту бойынша шаралар жүйесін әзірлеу;

- ұйымның кадрлық ресурстарына аудит жүргізу, ұйымның кадрларға қажеттілігін болжау және анықтау, оны қанағаттандырудың тиімді жолдарын анықтау;
- жаңа қызметкерлерді тарту және таңдау бойынша шаралар мен оларды бейімдеу бағдарламаларын әзірлеу;

- қызметкерлерге оқыту бағдарламаларын әзірлеу және олардың тиімділігін бағалау;

жаңа білім мен дағдыларды меңгеруі:

- негізгі басқару функцияларын іске асыру әдістері (шешімдер қабылдау, ұйымдастыру, ынталандыру және бақылау);

- ұйымдағы жеке және топтық мінез-құлыққа тиімді әсер етудің заманауи технологиялары;

- адам ресурстарын басқарудың заманауи құралдарымен;

- бизнес-бірлік деңгейінде стратегияларды қалыптастыру және іске асыру әдістерімен;

- ұйымдағы этикалық климатты қалыптастыру және қолдау әдістері;

- іскерлік коммуникация дағдылары;

- мансапты жоспарлау әдістері.

Цель дисциплины – подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в области управления; формирование соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к самостоятельной профессиональной деятельности; формирование знаний о разнообразных технологиях управления.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

знать:

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;

- основные бизнес-процессы в организации;

- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- типы организационной культуры и методы ее формирования;

- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

- содержание маркетинговой концепции управления;

- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;

- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;

- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;

- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;

- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;
- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- методами планирования карьеры.

The purpose of the discipline is to prepare students for professional activity in the field of management; the formation of appropriate general cultural and professional competencies that ensure readiness for independent professional activity; the formation of knowledge about various management technologies.

As a result of mastering the discipline, the student:

To know:

- roles, functions and tasks of a manager in a modern organization;
- the main business processes in the organization;
- principles of goal setting, types and methods of organizational planning;
- types of organizational structures, their main parameters and principles of their design;
- the main types and procedures of internal control;
- basic theories and concepts of human interaction in the organization, including issues of motivation, group dynamics, team building, communication, leadership and conflict management;
- types of organizational culture and methods of its formation;
- basic theories and approaches to the implementation of organizational changes;
- the content of the marketing management concept;
- principles, methods and methods of valuation of assets, investment projects and organizations;

- the role and place of personnel management in corporate management and its relationship with the strategic objectives of the organization;
- the reasons for the multivariance of personnel management practice in modern conditions;
- business processes in the field of personnel management and the role of line managers and personnel management specialists in them;
- theoretical and practical approaches to determining the sources and mechanisms of ensuring the competitive advantage of the organization.

must be able to:

- set goals and formulate tasks related to the implementation of professional functions;
- analyze the external and internal environment of the organization, identify its key elements and assess their impact on the organization;
- analyze the organizational structure and develop proposals for its improvement;
- organize team interaction to solve managerial tasks;
- analyze communication processes in the organization and develop proposals to improve their effectiveness;
- diagnose the organizational culture, identify its strengths and weaknesses, develop proposals for its improvement;
- develop programs for implementing organizational changes and evaluate their effectiveness;
- use the information obtained as a result of marketing research;
- assess the risks, profitability and effectiveness of financial and investment decisions made;
- analyze the state and trends in the development of the labor market from the point of view of ensuring the organization's need for human resources;
- to assess the position of the organization in the labor market, to develop a system of measures to improve the image of the organization as an employer;
- conduct an audit of the organization's human resources, predict and determine the organization's need for personnel, determine effective ways to meet it;
- develop measures to attract and select new employees and programs for their adaptation;
- develop employee training programs and evaluate their effectiveness;

must possess the ability own:

- methods of implementing the main management functions (decision-making, organization, motivation and control);
- modern technologies of effective influence on individual and group behavior in the organization;
- modern tools for human resource management;
- methods of formulating and implementing strategies at the level of a business unit;
- methods of forming and maintaining an ethical climate in the organization;
- business communication skills;
- methods of career planning.

Адам ресурстарын басқару

Управление человеческими ресурсами

Human resource management

Бұл курста персоналды басқару негіздеріне оқыту қарастырылады: ынталандыру және құру басқару стратегиясын әзірлеу, әлеуметтік осал санатпен жұмыс істеу, кадрлық жұмысты жоспарлау, кадрлық әлеуетті басқару және оларды дамыту, жалдау және жұмыстан шығару.

В данном курсе рассматривается обучение основам управления персонала: мотивация и создание разработка стратегии управления, работа с социально уязвимой категорией,

планирование кадровой работы, управление кадрового потенциала и их развитие, найм и увольнение.

This course covers training in the basics of personnel management: motivation and creation, development of a management strategy, working with a socially vulnerable category, personnel planning, human resources management and development, hiring and firing.

Өзгерістерді басқару
Управление изменениями
Change Management

Пәнді оқып-үйренудің мақсаты - өзгерістерді басқару процесін ұйымдастырудың практикалық білімдерін және тәжірибелік дағдыларын алу.

Оқу пәнінің міндеттері:

- өзгерістердің мәнін және олардың пайда болу табиғатын түсіну;

Білім алушылардың ғылыми дүниетанымын және ұйымдардағы өзгерістерді басқарудың технологиялары мен әдістері туралы білімдерін қалыптастыру;

- үздіксіз өзгерістер жағдайында ұйымдардың жұмыс істеу ерекшеліктерін зерттеу.

Пәнді меңгеру нәтижесінде магистрант:

білуге тиіс:

- кәсіпорындардың тиімді инновациялық қызметі көрсеткіштерінің жүйелерін;

- ұйым қызметінің процестерін бағалаудың негізгі теориялары, принциптері мен әдістері және алгоритмін.

істей алады:

- зерттеу процестерінің өзгеруі жағдайында жұмыс істеу;

- ұйымдастыру жүйелерінің жұмыс істеуінің стратегиялық мақсаттарын қалыптастыру, кәсіпорын, мекеме, ұйым қызметінің миссиясы мен мақсаттарын айқындау;

- қабылданған тәуекел деңгейін ескере отырып, даму стратегиясын әзірлеу, стратегиялық баламаларды айқындау, оңтайлы даму стратегиясын таңдау;

- жедел құжат айналымы жүйесін жетілдіру бойынша іс-шараларды әзірлеу, ұйымдағы құжаттардың ұтымды қозғалысын ұйымдастыру;

- өкілеттіктер беру, орындаушылар арасында құқықтарды, жауапкершілік пен міндеттерді бөлу;

- инновациялық жобалардың тиімділігін есептеу үшін экономикалық көрсеткіштерді негіздеу;

- инновациялық жобалар мен бағдарламалардың инвестициялық тартымдылығын бағалау;

- кәсіпорынның инновациялық әлеуетін анықтау;

- инвестициялық капиталдың орташа өлшенген құнын есептеу;

жаңа білім мен дағдыларды меңгеруі тиіс:

- персоналды дамытуды басқарудың заманауи технологияларымен;

- персоналды басқару жүйесі мен технологиясын жетілдіру жобаларының экономикалық және әлеуметтік тиімділігін бағалау әдістерімен;

- инновациялық нарықтың дамуын бағалау және болжау әдістері;

- ғылыми зерттеулер процесін кадрлық және психологиялық қамтамасыз етуді талдау дағдылары;

- зерттеулерді енгізу әдістері

Цель изучения дисциплины – овладение практическими знаниями и получение практических навыков по организации процесса управления изменениями.

Задачи учебной дисциплины:

- понимание сущности изменений и природы их возникновения;
- формирование у студентов научного мировоззрения и знаний о технологиях и методах управления изменениями в организациях;
- изучение особенностей функционирования организаций в условиях непрерывных изменений.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

знать:

- системы показателей эффективной инновационной деятельности предприятий;
- основные теории, принципы и методы анализа и алгоритм оценки процессов деятельности организации.

уметь:

- работать в условиях изменения процессов исследования;
- формировать стратегические цели функционирования организационных систем, определять миссию и цели деятельности предприятия, учреждения, организации;
- разрабатывать стратегию развития, определять стратегические альтернативы, выбирать оптимальную стратегию развития с учетом принятого уровня риска;
- разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы оперативного документооборота, организовывать рациональное движение документов в организации;
- делегировать полномочия, распределять права, ответственность и обязанности между исполнителями;
- обосновывать экономические показатели для расчета эффективности инновационных проектов;
- оценивать инвестиционную привлекательность инновационных проектов и программ;
- определять инновационный потенциал предприятия;
- рассчитывать средневзвешенную стоимость инвестиционного капитала;

владеть:

- современными технологиями управления развитием персонала;
- методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом;
- методы оценки и прогнозирования развития инновационного рынка;
- навыками анализа кадрового и психологического обеспечения процесса научных исследований;
- методами внедрения исследований

The purpose of studying the discipline is to acquire practical knowledge and practical skills in organizing the change management process.

Objectives of the discipline:

- understanding the essence of changes and the nature of their occurrence;
- the formation of students' scientific outlook and knowledge about technologies and methods of managing changes in organizations;
- study of the features of the functioning of organizations in the context of continuous changes.

As a result of mastering the discipline, the undergraduate must:

know:

- systems of indicators of effective innovative activity of enterprises;
- basic theories, principles and methods of analysis and an algorithm for evaluating the processes of the organization

be able to:

- work in conditions of changing research processes;

- to form strategic goals for the functioning of organizational systems, to determine the mission and goals of the enterprise, institution, organization;
 - develop a development strategy, identify strategic alternatives, choose the optimal development strategy, taking into account the accepted level of risk;
 - to develop measures to improve the system of operational document flow, to organize the rational movement of documents in the organization;
 - to delegate powers, to distribute rights, responsibilities and duties between performers;
 - to substantiate economic indicators for calculating the effectiveness of innovative projects;
 - evaluate the investment attractiveness of innovative projects and programs;
 - to determine the innovative potential of the enterprise;
 - calculate the weighted average cost of investment capital;
- own:**
- modern technologies of personnel development management;
 - methods of assessing the economic and social efficiency of projects to improve the system and technology of personnel management;
 - methods for assessing and forecasting the development of the innovation market;
 - skills of analysis of personnel and psychological support of the process of scientific research;
 - methods of research implementation

Қаржыны басқару **Управление финансами** **Financial management**

Бұл пәнді оқудың мақсаты магистранттарды ұйымдардағы қаржы ресурстарын табысты басқару үшін қажетті білім мен дағдылармен қамтамасыз ету болып табылады. Курс қаржылық басқарудың негізгі принциптері мен құралдарын түсіну және қолдану, негізделген қаржылық шешімдер қабылдау, ұйымдағы бюджеттер мен қаржы ағындарын тиімді жоспарлау, бақылау және оңтайландыру қабілетін дамытуға бағытталған.

Цель изучения данной дисциплины заключается в обеспечении магистрантов знаниями и умениями, необходимыми для успешного управления финансовыми ресурсами в организациях. Курс направлен на развитие способности понимать и применять основные принципы и инструменты финансового управления, принимать обоснованные финансовые решения, а также эффективно планировать, контролировать и оптимизировать бюджеты и финансовые потоки в организации.

The purpose of studying this discipline is to provide undergraduates with the knowledge and skills necessary for successful financial resource management in organizations. The course is aimed at developing the ability to understand and apply the basic principles and tools of financial management, make informed financial decisions, and effectively plan, control, and optimize budgets and financial flows in an organization.

Инвестициялар және инновациялар **Инвестиции и инновации** **Investments and innovations**

"Инвестициялар және инновациялар" пәні әртүрлі активтерге инвестициялауға және ұйымдардағы Инновациялық процестерді ынталандыруға байланысты принциптер мен әдістерді зерттеуге бағытталған. Ол бизнесті дамытуға және инновациялық стратегияларды

әзірлеуге инвестициялардың маңыздылығын түсінуді қалыптастыруға бағытталған, сонымен қатар студенттерді тәуекелдерді бағалауға және кәсіпорындардың ұзақ мерзімді тұрақтылығы мен бәсекеге қабілеттілігіне қол жеткізу үшін негізделген қаржылық шешімдер қабылдауға үйретеді.

Дисциплина "Инвестиции и инновации" фокусируется на изучении принципов и методов, связанных с вложением средств в различные активы и стимулированием инновационных процессов в организациях. Она направлена на формирование понимания важности инвестиций в развитие бизнеса и разработку инновационных стратегий, а также научает студентов оценивать риски и принимать обоснованные финансовые решения для достижения долгосрочной устойчивости и конкурентоспособности предприятий.

The Investment and Innovation discipline focuses on the study of principles and methods related to investing in various assets and stimulating innovation processes in organizations. It is aimed at developing an understanding of the importance of investing in business development and developing innovative strategies, as well as teaching students how to assess risks and make informed financial decisions to achieve long-term sustainability and competitiveness of enterprises.

Өзін-өзі басқару және тиімді нұсқаулық
Самоменеджмент и эффективное руководство
Self-management and effective leadership

Пәннің мақсаты-білім алушылардың өзін-өзі дамытуға, өзін-өзі жүзеге асыруға дайындығын, командада (ұжымда) құру және жұмыс істеу қабілетін және команданы (ұжымды) тиімді басқаруға дайындығын қалыптастыру.

Пәнді игеру нәтижесінде магистрант:

білуге тиіс:

- жеке даму мен өзін-өзі жүзеге асыруды жоспарлаудың негізгі тәсілдері;
- заманауи өзін-өзі басқару технологиялары, соның ішінде тайм-менеджмент, стрессті басқару, тиімді шешімдер қабылдау және стандартты емес жағдайларда әрекет ету, өзін-өзі диагностикалау, өзін-өзі тану және өзін-өзі дамыту;
- ұйымдардағы топтық процестер, топтық мінез-құлықтың мәдени, әлеуметтік ерекшеліктері және айырмашылықтарды толерантты қабылдау туралы негізгі теориялық ережелер;
- команданың белгілері, команданың өмірлік циклінің сатыларының мазмұны, тиімді командалардың модельдері, команданы құру және дамыту процесі;
- көшбасшылықтың типологиясы мен функциялары, көшбасшылықтың заманауи модельдері, көшбасшылықты дамыту тұжырымдамалары;
- стильдердің заманауи теориялары мен басшылық модельдері, нәтижелілікті басқару технологиялары;

істей алады:

- жеке даму мақсаттарын анықтау және оны жоспарлау, даму технологияларын қолдану;
- жұмыс уақытын пайдалануға талдау жүргізу, жұмыс күнін, аптаны жоспарлау және т. б., мақсаттарды тұжырымдау, декомпозициялау және жұмыстағы басымдықтарды айқындау, уақытты басқару матрицаларын пайдалану;
- командалар құру және командаларда тиімді жұмыс істеу, өз ұстанымын қорғау, сендіру, ымыралы және балама шешімдер табу, қабылданған шешімдер үшін әлеуметтік және этикалық жауапкершілікті көтеру;

- жүйелі ойлау қағидаттарын қолдану, стандартты емес жағдайларда әрекет ету және шығармашылық әлеуетті пайдалану;
- ұжымды басқару функцияларын оның әлеуметтік-мәдени ерекшеліктерін ескере отырып жүзеге асыру;
- тиімділіктің қазіргі заманғы модельдері негізінде нәтижелілікті басқару жүйесін әзірлеу және енгізу.

жаңа білім мен дағдыларды меңгеруі керек:

- уақытты жоғалтуды азайту әдістері және жеке тиімділік дағдыларын;
- көшбасшылықты дамыту дағдыларын;
- тиімді қарым-қатынас дағдыларын.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся готовности к саморазвитию, самореализации, способности создавать и работать в команде (коллективе) и готовности эффективно руководить командой (коллективом).

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

знать:

- современные технологии самоменеджмента, включая тайм-менеджмент, управление стрессом, принятие эффективных решений и действия в нестандартных ситуациях, самодиагностику, самореализацию и саморазвитие;
- основные теоретические положения о групповых процессах в организациях, культурных, социальных особенностях группового поведения и толерантного восприятия различий;
- признаки команды, содержание стадий жизненного цикла команды, модели эффективных команд, процесс создания и развития команды;
- типологию и функции лидерства, современные модели лидерства, концепции развития лидерства;
- современные теории стилей и модели руководства, технологии управления результативностью;

уметь:

- определять цели личного развития и планировать его, применять технологии развивающей деятельности;
- проводить анализ использования рабочего времени, планировать рабочий день, неделю и т.д., формулировать, декомпозировать цели и определять приоритеты в работе, использовать матрицы управления временем;
- создавать команды и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- применять принципы системного мышления, действовать в нестандартных ситуациях и использовать творческий потенциал;
- осуществлять функции руководства коллективом с учетом его социокультурных особенностей;
- разрабатывать и внедрять систему управления результативностью на основе современных моделей эффективности.

владеть:

- навыками самодиагностики;
- методами минимизации потери времени и навыками личной эффективности;
- навыками развития лидерства;
- навыками эффективной коммуникации.

The purpose of the discipline is to form students' readiness for self-development, self-realization, the ability to create and work in a team (team) and the readiness to effectively lead a team (team).

As a result of mastering the discipline, a master's student must:

know:

- basic approaches to planning personal development and self-realization;
- modern self-management technologies, including time management, stress management, effective decision-making and actions in non-standard situations, self-diagnosis, self-realization and self-development;
- the main theoretical provisions on group processes in organizations, cultural and social features of group behavior and tolerant perception of differences;
- team attributes, the content of the stages of the team's life cycle, models of effective teams, the process of creating and developing a team;
- typology and functions of leadership, modern models of leadership, concepts of leadership development;
- modern theories of management styles and models, performance management technologies;

be able to:

- determine the goals of personal development and plan it, apply the technologies of developing activities;
- analyze the use of working time, plan a working day, week, etc., formulate, decompose goals and determine priorities in work, use time management matrices;
- create teams and work effectively in teams, defend your position, convince, find compromise and alternative solutions, bear social and ethical responsibility for the decisions made;
- apply the principles of systematic thinking, act in non-standard situations and use creative potential;
- to perform the functions of managing the team, taking into account its socio-cultural characteristics;
- develop and implement a performance management system based on modern performance models.

own:

- methods of minimizing time loss and personal efficiency skills;
- leadership development skills;
- effective communication skills.

Стратегиялық маркетинг **Стратегический маркетинг** **Strategic marketing**

"Стратегиялық маркетинг" пәнін оқудың мақсаты ұйымдарда стратегиялық маркетингтік жоспарларды әзірлеу және табысты іске асыру үшін қажетті маркетингтің тұжырымдамалары мен әдістерін терең түсінуді дамыту болып табылады. Бұл пән нарықты талдау қабілетін қалыптастыруға, тұтынушылық талаптарды анықтауға, өнімдер мен қызметтерді жылжытудың тиімді стратегияларын әзірлеуге және бизнес ортасындағы динамикалық өзгерістерге бейімделуге бағытталған.

Цель изучения дисциплины "Стратегический маркетинг" заключается в развитии глубокого понимания концепций и методов маркетинга, необходимых для разработки и успешной реализации стратегических маркетинговых планов в организациях. Эта дисциплина направлена на формирование способности анализа рынка, выявления потребительских требований, разработку эффективных стратегий продвижения продуктов и услуг, а также способности адаптироваться к динамичным изменениям в бизнес-среде.

The purpose of studying the discipline of Strategic Marketing is to develop a deep understanding of marketing concepts and methods necessary for the development and successful implementation of strategic marketing plans in organizations. This discipline is aimed at developing the ability to analyze the market, identify consumer requirements, develop effective strategies for promoting products and services, as well as the ability to adapt to dynamic changes in the business environment.

Фирманың маркетингтік стратегиялары
Маркетинговые стратегии фирмы
The company's marketing strategies

Пәннің мақсаты-кәсіпорынның қызметін басқару процесінде стратегиялық маркетингтің рөлін көрсету, маркетингтің аналитикалық аспектілерін зерделеуге, нарыққа бағытталған кәсіпорынның даму стратегиясын әзірлеу үшін маркетингтік ақпаратты алу және талдау процесіне ықпал ету.

Пәнді меңгеру нәтижесінде магистрант:

1. білуге тиіс:

- Стратегиялық маркетинг шеңберіндегі бизнес пен бәсекелестіктің қажеттіліктерін, мүмкіндіктерін талдау ерекшеліктері;

- кәсіпорында нарыққа бағдарланған даму стратегиясын әзірлеу ерекшеліктері.

2. білу керек:

- нарықтық жағдайды бағалау;

- маркетингтік зерттеулер жүргізу;

- кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігін бағалау және оны арттыру.

3. машықтануы қажет:

- алған білімдерін шығармашылық жалпылау;

- өз білімдерін нақты және объективті баяндау ; ;

- маркетингтік зерттеулер нәтижелерін өңдеу, талдау және ұсыну.

Цель дисциплины – показать роль стратегического маркетинга в процессе управления деятельностью предприятия, содействие изучению аналитических аспектов маркетинга, процесса получения и анализа маркетинговой информации для разработки ориентированной на рынок стратегии развития предприятия.

В результате освоения дисциплины магистрант:

1. должен знать:

- особенности анализа потребностей, возможностей бизнеса и конкуренции в рамках стратегического маркетинга;

- особенности разработки ориентированной на рынок стратегии развития на предприятии.

2. должен уметь:

- оценивать рыночную ситуацию;

- проводить маркетинговые исследования;

- оценивать конкурентоспособность предприятия и повышать ее.

3. должен владеть навыками:

- творческого обобщения полученных знаний;

- конкретного и объективного изложения своих знаний;

- обработки, анализа и представления результатов маркетинговых исследований.

The purpose of the discipline is to show the role of strategic marketing in the process of managing the activities of an enterprise, to promote the study of analytical aspects of marketing, the

process of obtaining and analyzing marketing information for the development of a market-oriented strategy for the development of an enterprise.

As a result of mastering the discipline, a master's student:

1. must know:

- features of the analysis of needs, business opportunities and competition in the framework of strategic marketing;
- features of the development of a market-oriented development strategy at the enterprise.

2. must be able to:

- evaluate the market situation;
- conduct marketing research;
- evaluate the competitiveness of the enterprise and improve it.

3. must have the following skills:

- creative generalization of the acquired knowledge;
- a concrete and objective presentation of their knowledge;
- processing, analysis and presentation of the results of marketing research.

Іскерлік келіссөздерді басқару теориясы мен практикасы
Теория и практика управления деловыми переговорами
Theory and practice of business negotiation management

Пәннің мақсаты-қазіргі заманғы келіссөздер процесінің теориялық негіздерін тану және практикалық технологияларын меңгеру, келіссөздерді дайындау, жүргізу, сындарлы шешімдер қабылдау өнерін саналы және икемді меңгерген коммуникативтік дамыған тұлғаны қалыптастыру.

Пәнді игеру нәтижесінде магистрант:

Білуге:

- келіссөздер процесін жүргізу теориясы мен практикасының негізгі ережелері;
- қойылған міндеттерге байланысты келіссөздер процесіне, дайындау әдістемесіне, келіссөздер стилі мен технологияларына қойылатын талаптар; келіссөз жүргізушінің келбеті мен сапасы;
- келіссөздер жүргізу барысында қарым-қатынастың, тараптардың өзара іс-қимылының психологиялық заңдылықтары;

істей алады:

- мақсатты аудиторияны ескере отырып, келіссөздер процесін жүргізуге дайындықты жүзеге асыру;
- әр түрлі экспрессивтілік пен көрнекіліктің әр түрлі құралдарын қолдана отырып, әр түрлі аудитория алдында презентация жасау әдістемелік тұрғыдан дұрыс;
- келіссөз процесіне қатысуды өзін-өзі бақылауды жүзеге асыру және оны түзету;
- мүдделерді талдау, келіссөздер келісімінің ықтимал баламаларын бағалау және әзірлеу, келіссөздер позицияларын анықтау

Меңгеруі:

- Іскерлік (сындарлы) келіссөздер жүргізу тәсілдерімен, позициялық саудаласудың жекелеген тәсілдерімен;
- Келіссөздер процесі барысында күрделі (проблемалық) жағдайларды анықтау және шешу әдістемесімен;
- Келіссөздер процесі және оларға қарсы іс-қимыл барысында манипуляциялық стратегияларды анықтау әдістемелері.
- Тиімді презентациялар өткізу әдістемесімен

Цель дисциплины – познание теоретических основ и овладение практическими технологиями современного переговорного процесса, формирование коммуникативно развитой личности, осознанно и гибко владеющей искусством подготовки, ведения переговоров, принятия конструктивных решений.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основополагающие положения теории и практики ведения переговорного процесса;
- требования, предъявляемые к переговорному процессу, методике подготовки, стилям и технологиям переговоров в зависимости от поставленных задач; облику и качествам переговорщика;
- психологические закономерности общения, взаимодействия сторон в ходе ведения переговоров;

Уметь:

- осуществлять подготовку к проведению переговорного процесса с учетом целевой аудитории;
- методически правильно с использованием различных средств выразительности и наглядности выступать с презентациями перед различными аудиториями;
- осуществлять самоконтроль участия в переговорном процессе и корректировать его;
- анализировать интересы, оценивать и разрабатывать возможные альтернативы переговорного соглашения, определять переговорные позиции

Владеть:

- Приемами ведения деловых (конструктивных) переговоров, отдельными приемами позиционного торга;
- Методикой выявления и решения критических (проблемных) ситуаций в ходе переговорного процесса;
- Методиками выявления манипулятивных стратегий в ходе переговорного процесса и противодействия им.
- Методикой проведения эффективных презентаций

The purpose of the discipline is the knowledge of the theoretical foundations and mastering the practical technologies of the modern negotiation process, the formation of a communicatively developed personality, consciously and flexibly owning the art of preparation, negotiation, and making constructive decisions.

As a result of mastering the discipline, the master's student must:

To know:

- the fundamental provisions of the theory and practice of conducting the negotiation process;
- requirements for the negotiation process, preparation methods, styles and technologies of negotiations, depending on the tasks set; the appearance and qualities of the negotiator;
- psychological patterns of communication, interaction of the parties during negotiations;

Be able to:

- to prepare for the negotiation process, taking into account the target audience;
- it is methodically correct to make presentations to different audiences using various means of expressiveness and clarity;
- to exercise self-control of participation in the negotiation process and adjust it;
- analyze interests, evaluate and develop possible alternatives to the negotiation agreement, determine negotiating positions

Own:

- Methods of conducting business (constructive) negotiations, individual methods of positional bargaining;

- The methodology for identifying and solving critical (problematic) situations during the negotiation process;
- Methods of identifying manipulative strategies during the negotiation process and countering them.
- The methodology of conducting effective presentations

Корпоративтік мәдениетті басқару
Управление корпоративной культурой
Corporate culture management

Пәннің мақсаты-қазіргі экономикалық жағдайда кәсіпорын персоналы саласындағы маркетингтік қызметте заманауи білім мен дағдыларды игеру.

Пәнді меңгеру нәтижесінде магистрант:

Білу: құқықтық негіздерді қолдана отырып, заманауи менеджменттің ерекшеліктері, орындаушылар ұжымының жұмысын ұйымдастыру негіздері, іскерлік қарым-қатынас принциптері және кәсіби қызметте заңды деңгейде басқаруды ұйымдастыру ерекшеліктері **істей алады:** ұйымның құрылымдық бөлімшесінің қызметін жалпы мақсаттарға қол жеткізуге бағыттау, құрылымдық бөлімшенің алдында тұрған ұйымдастырушылық міндеттерді орындауды ұйымдастыру бойынша шешім қабылдау

Меңгеруі тиіс: кәсіби қызмет саласындағы басқаруды ұйымдастыру ерекшеліктерін; кәсіпорында персоналды бөлу дағдыларын, басқару саласындағы технологияларды.

Цель дисциплины – приобретение современных знаний и навыков в маркетинговой деятельности в области персонала предприятия в современных экономических условиях.

В результате освоения дисциплины магистрант:

Знать: особенности современного менеджмента с использованием правовых основ, основы организации работы коллектива исполнителей, принципы делового общения и особенности организации управления в профессиональной деятельности на законодательном уровне

Уметь: направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей, принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением

Владеть: особенностями организации управления в сфере профессиональной деятельности; навыками распределения персонала на предприятии, технологиями в сфере управления.

The purpose of the discipline is to acquire modern knowledge and skills in marketing activities in the field of enterprise personnel in modern economic conditions.

As a result of mastering the discipline, a master's student:

To know: the features of modern management using legal bases, the basics of organizing the work of a team of performers, the principles of business communication and the features of the organization of management in professional activity at the legislative level

Be able to: direct the activities of the structural unit of the organization to achieve common goals, make decisions on the organization of the implementation of organizational tasks facing the structural unit

Possess: features of the organization of management in the field of professional activity; skills of personnel distribution at the enterprise, technologies in the field of management.